

Årsregnskab 2024



DJURSLAND
LANDBOFORENING

Velkommen, lærkelil!

Velkommen, lærkelil!
Jeg véd ej strengespil,
så sødt og rent og jublende så vide,
som disse tonedrag,
de glade klokkeslag,
der ringer våren ind ved vintertide.

Du sværmer ikke vildt,
du kredser, ikke snildt,
vil intet rov i dine brødrædres vrimmel,
de flagrer ikke om,
men frejdig, frisk og from
du går den lige vej fra jord til himmel.

Ej svimler du derved,
men daler trøstigt ned,
ned til din græstørv og din lille mage:
I højhed som i fald
du følger tro dit kald,
og derfor har I vel så glade dage.

Du troens rette fugl,
som bier kun på jul,
og kun i årets skumring holder inde,
for så med jubelsang,
når rug er oven vang,
at varsle højt om vårens lune vinde.

Kom, lær mig noder til
det håbets strengespil,
som tvinger dig før gry at være vågen,
lær mig som du at se
igennem mulm og sne
den pinseglans, der dølger sig bag tågen!

Indholdsfortegnelse

	Side
Dagsorden generalforsamling	2
Ledelsespåtegning	4
Revisionspåtegning	5
Foreningsoplysninger	8
Bestyrelsens regnskabsberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance pr. 31. december 2024	11
Pengestrømsopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14
Specifikationer	24
Regnskab for Promenta A/S	26
Regnskab for Dansk Landbrugsformidling A/S	29

Generalforsamling i Djursland Landboforening

Tirsdag den 4. marts 2025 i Auning Idræts- og Kulturcenter

Kl. 18.00 Foreningen er vært ved et stykke smørrebrød.
Der kræves tilmelding

Kl. 19.00 **Generalforsamling**

Dagsorden

- 1. Valg af stemmetællere og dirigent**
Bestyrelsen foreslår ansatte som stemmetællere, og Jørgen Ivar Mikkelsen indstilles som dirigent.
- 2. Formandens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år samt arbejdsplaner for indeværende år**
Formand Hans Gæmelke
- 3. Forhandling om formandens beretning**
- 4. Evt. beretning ved udvalgsformænd**
- 5. Fremlæggelse og godkendelse af det reviderede regnskab for det sidst afsluttede regnskabsår, herunder redegørelse om rådgivningsvirksomheden**
*Sekretær og chefkonsulent Hans-Henrik Dalsgaard
Regnskabet skal godkendes jf. vedtægternes §31*
- 6. Behandling af indkomne forslag**
Kaffe med brød
- 7. Valg af formand og bestyrelsesmedlemmer**
*På valg er:
Hans Gæmelke – modtager ikke genvalg
(Valgmetode: Absolut flertal)*
Valg af tre fritvalgte bestyrelsesmedlemmer
*På valg er:
Esben Øvle Kristensen
Jørgen Ivar Mikkelsen
Hanne Line Revsbech
(Valgmetode: Prioriteringsmetoden)*

Valg af to fritvalgte til Åbent Landbrug

På valg er:

Martin Vetter Jensen

Birthe Koch

(Valgmetode: Prioriteringsmetoden)

8.

Øvrige valg

Valg af revisor

På valg er:

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

9.

Eventuelt

Afsluttende indlæg ved administrerende direktør for Landbrug & Fødevarer Morten Boje Hviid.

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Djursland Landboforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

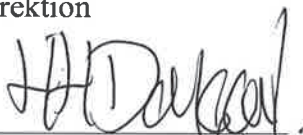
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Følle, den 20. februar 2025

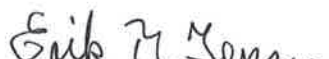
Direktion


Hans-Henrik Dalsgaard


Rikke Skyum

Bestyrelse


Hans Gæmelke, formand


Erik Revsbech Jensen

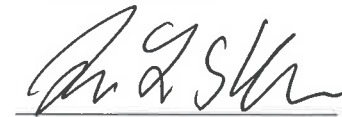

Peter A. Poulsen


Mogens Hjort Jensen


Thomas Olesen


Mikkel Juhl Nielsen



Esben Øvle Kristensen


Hanne Line Revsbech


Jørgen Ivar Mikkelsen


Christian Thomsen


Kjeld Andreasen


Erik Bendix Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning til bestyrelsen i Djursland Landboforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet omfattende siderne 4-25 for Djursland Landboforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalsopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet omfattende siderne 4-25 giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Djursland Landboforening har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision, som det også fremgår af årsregnskabet.

Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere

krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, der er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 20. februar 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Tom B. Lassen
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne 24820

Foreningsoplysninger

Foreningsnavn:	Djursland Landboforening	
Hjemstedsadresse:	Føllevvej 5 8410 Rønde	
Bestyrelse:	Hans Gæmelke	formand
	Erik Revsbech Jensen	fmd. for økonomiudvalget
	Peter A. Poulsen	fmd. for planteavlsudvalget
	Mikkel Juhl Nielsen	fmd. for økologiudvalget
	Mogens Hjort Jensen	fmd. for kvægbrugsudvalget
	Thomas Olesen	fmd. for svineproduktionsudvalget
	Christian Thomsen	fmd. for deltidsudvalget
	Esben Øvle Kristensen	fritvalgt
	Hanne Line Revsbech	fritvalgt
	Jørgen Ivar Mikkelsen	fritvalgt
	Kjeld Andreasen	medarbejdervalgt repræsentant
	Erik Bendix Jensen	medarbejdervalgt repræsentant
Ansats ledelse:	Hans-Henrik Dalsgaard	sekretær for bestyrelsen og chef-konsulent
	Rikke Skyum	stedfortræder for sekretær og chef for Land, miljø & erhverv
Ekstern revision:	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, 8000 Aarhus Tom B. Lassen, statsaut. revisor	
Pengeinstitut:	Djurslands Bank A/S Torvet 5 8500 Grenaa	

Årsregnskabet er godkendt på foreningens generalforsamling.

Dato: _____

Dirigent: _____

Bestyrelsens regnskabsberetning

Aktivitet

Foreningen har til formål at drive rådgivningsvirksomhed i medlemmernes bedste interesse, at varetage medlemmernes erhvervspolitiske interesser samt at tilbyde medlemmerne kulturelle, sociale og faglige arrangementer.

Udvikling i regnskabsåret

Bestyrelsen finder landboforeningens økonomiske resultat for 2024 tilfredsstillende.

Årets resultat er på kr. 626.725, hvilket er under det oprindeligt budgetterede for året. Flere forhold påvirker regnskabsresultatet i negativ retning: Dels stigende renteudgifter og dels en række stigende omkostninger fra eksterne leverandører.

Opløsning af vikarordningen har givet landboforeningen en ekstraordinær indtægt på kr. 598.000, hvilket løfter foreningens resultat af den primære drift.

Tidligere års store investeringsbehov har fastholdt afskrivningerne på et fortsat højt niveau i 2024.

Datterselskabet Promenta A/S bidrager til det samlede resultat med kr. 317.349 efter skat, og tilsvarende bidrager datterselskabet Dansk Landbrugsformidling A/S med kr. 92.220. Byggeri & Teknik A/S fik et negativt økonomisk resultat i 2024 på kr. 1.052.766, og her må landboforeningen bære de kr. 117.102.

Landboforeningen har i 2024 fortsat været påvirket af den høje inflation og dermed de generelle prisstigninger, men da indtjeningen samtidig har været stabilt høj, og der har været ekstraordinære indtægter, har foreningen alligevel kunnet opnå et tilfredsstillende resultat.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelse af foreningens økonomiske stilling.

Forventet fremtidig udvikling

Bestyrelsen forventer et uændret aktivitetsniveau i 2025 i forhold til 2024.

Med baggrund i de generelle prisstigninger og ønsket om det større, økonomiske råderum har bestyrelsen vedtaget at hæve timepriserne med 3% for budgetåret 2025, og dermed forventer bestyrelsen et positivt resultat for året.

Resultatanvendelse

Bestyrelsen foreslår, at årets resultat tillægges foreningens egenkapital.

Resultatopgørelse 1. januar til 31. december 2024

Note	Regnskab		Urevideret	
	2023	2024	budget 2025	
	- hele 1.000 kr -		- hele 1.000 kr -	
	Indtægter			
	Medlemskontingent	3.759	3.891.827	3.867
2	Faglig virksomhed	39.199	39.993.507	41.347
3	Andre indtægter	850	1.409.294	720
	Indtægter i alt	43.808	45.294.628	45.934
	Omkostninger			
4	Driftsomkostninger	11.264	12.663.277	12.667
5	Personaleomkostninger	27.623	27.452.336	27.942
6	Ejendomsomkostninger	3.283	3.373.296	2.980
7	Tab på debitorer	-2	9.012	25
	Afskrivninger	1.211	1.142.458	1.130
	Omkostninger i alt	43.379	44.640.379	44.744
	Resultat af primær drift	429	654.249	1.190
11	Resultat af dattervirksomheder	481	409.569	262
11	Resultatandel Byggeri & Teknik A/S	64	-117.102	143
	Resultat før renter	974	946.716	1.595
8	Finansielle indtægter	133	90.900	80
	Finansielle omkostninger	-626	-410.891	-375
	Årets resultat	481	626.725	1.300

Balance pr. 31. december 2024

Note	2024	31/12 2023 - hele 1.000 kr -
	Aktiver	
	Anlægsaktiver	
	Immaterielle anlægsaktiver	
9	IT-udviklingsprojekter	372.027 442
9	Licenser og software	960.199 1.233
	1.332.226	1.675
	Materielle anlægsaktiver	
10	Grunde og bygninger	30.475.188 30.789
10	Inventar og EDB	774.429 873
	31.249.617	31.662
	Finansielle anlægsaktiver	
11	Kapitalandele i fællesudvalg	582.594 1.037
11	Kapitalandele i dattervirksomheder	6.226.598 5.817
11	Lån til Promenta A/S	0 1.000
	6.809.192	7.854
	Anlægsaktiver i alt	39.391.035 41.191
	Omsætningsaktiver	
	Tilgodehavender	
	Debitorer	8.165.671 8.634
	Mellemregning Dansk Landbrugsformidling A/S	57.650 469
	Mellemregning Promenta A/S	0 13
	Igangværende arbejder	695.296 662
	Andre tilgodehavender	556.274 543
	9.474.891	10.321
	Likvide beholdninger	220.061 121
	Omsætningsaktiver i alt	9.694.952 10.442
	Aktiver i alt	49.085.987 51.633

Balance pr. 31. december 2024

Note	2024	31/12 2023 - hele 1.000 kr -
	Passiver	
	Egenkapital	
12	Egenkapital	12.611
	<u>13.238.223</u>	<u>12.611</u>
	Egenkapital i alt	12.611
	<u>13.238.223</u>	<u>12.611</u>
	Gældsforpligtelser	
13	Langfristede gældsforpligtelser	
	Prioritetsgæld	17.760
	Kreditinstitutter	111
	Feriepenge til indefrysning	2.255
	<u>17.513.955</u>	<u>17.760</u>
	<u>0</u>	<u>111</u>
	<u>2.064.580</u>	<u>2.255</u>
	19.578.535	20.126
	<u>19.578.535</u>	<u>20.126</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	Kortfristet del af langfristet gæld	1.176
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.282
	Mellemregning med Promenta	0
	Driftskredit	7.286
	Skyldig løn	301
14	Anden gæld	3.855
	Skyldige feriepenge og feriefridage	1.085
	Forudbetalt kontingent	3.911
	<u>443.596</u>	<u>1.176</u>
	<u>822.710</u>	<u>1.282</u>
	<u>233.746</u>	<u>0</u>
	<u>6.126.026</u>	<u>7.286</u>
	<u>445.156</u>	<u>301</u>
	<u>3.232.865</u>	<u>3.855</u>
	<u>1.084.565</u>	<u>1.085</u>
	<u>3.880.565</u>	<u>3.911</u>
	16.269.229	18.896
	<u>16.269.229</u>	<u>18.896</u>
	Gældsforpligtelser i alt	39.022
	<u>35.847.764</u>	<u>39.022</u>
	Passiver i alt	51.633
	<u>49.085.987</u>	<u>51.633</u>
	<u>49.085.987</u>	<u>51.633</u>
15	Pantsætning og eventualforpligtelser (side 22)	
16	Medarbejderforhold (side 22)	

Pengestrømsopgørelse

	2024	31/12 2023 - hele 1.000 kr -
Årets resultat	626.725	481
17 Reguleringer	571.759	2.132
Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	1.198.484	2.613
18 Ændring i driftskapital	-122.018	-1.238
Pengestrømme fra primær drift	1.076.466	1.375
Renteindbetalinger mv.	90.900	133
Renteudbetalinger mv.	-410.891	-1.600
Pengestrøm fra driftsaktivitet	756.475	-92
Køb af immaterielle aktiver	0	-29
Køb af materielle anlægsaktiver	-387.601	-90
Modtagne udbytter	337.896	0
Modtaget likvidationsudbytte	598.228	0
Pengestrømme til investeringsaktivitet	548.523	-119
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-1.219.231	-1.219
Udnyttelse af kreditfaciliteter	-1.160.325	916
Ændring af lån til Borup Advokater ApS	0	50
Ændring af lån til Promenta A/S	1.233.746	525
Regulering, Lønmodtagernes Feriefond	-60.495	-26
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.206.305	246
Årets pengestrøm	98.693	35
Likvider 1. januar	121.368	86
Likvider 31. december	220.061	121

Noter til årsregnskabet

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Djursland Landboforening for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse B og C og med de afvigelser, der følger af foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Foreningsregnskabet

Foreningsregnskabet omfatter egne udvalg.

Resultatopgørelsen

Indtægter faglig virksomhed

Indtægter ved salg af rådgivningsydelser og lignende udgør den i årets løb fakturerede omsætning eksklusiv moms samt korrigeret for væsentlige ændringer i igangværende arbejde. Andre indtægter indeholder bl.a. indtægter fra sekretariatskunderne.

Måling af nettoomsætning

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende foreningens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

I specifikationernes afdelingsregnskaber er fællesomkostninger fordelt mellem de budgetbærende udvalg efter en vedtaget, timebaseret fordelingsnøgle, mens intern lokaleleje kun belaster de budgetbærende udvalg med kostprisen.

Ejendomsomkostninger

Foreningens ejendomsomkostninger omfatter lønomkostninger til arbejde og vedligeholdelse på ejendommen, omkostninger forbundet med ejendommen og renterne forbundet med finansieringen af ejendommen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. af foreningens medarbejdere.

I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Lønomkostningen er reguleret for evt. ændringer i oparbejdet flex og overarbejde, ligesom der er hensat til feriepengeforpligtelse og feriefridagsforpligtelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede, økonomiske forbrugstid. Afskrivningsperioden udgør 7-10 år.

Licenser og software måles til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger. Licens og software afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden er 7-10 år.

Immaterielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdien, hvis den er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Der foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis grupper af aktiver, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Bygninger samt driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen intil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Kontorinventar	10 år
Ejendomme samt ombygninger mv. på ejendomme	40 år
Edb-servere/netværk	4 år
Andet it-udstyr	4 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige levetid, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Kapitalandel i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes en forholdsmæssig andel af virksomhedernes resultat efter skat, og i balancen optages kapitalandele i dattervirksomheder til virksomhedens indre værdi.

Igangværende arbejder

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

Der hensættes til tab på debitorer efter følgende nedskrivningsmodel:

Debitorer under betalingsstandsning eller konkurs	90%
Debitorer sendt til inkasso	80%
Debitorer der har indgået skriftlig afdragsaftale med foreningen	50%
Debitorer der i øvrigt har saldi ældre end 90 dage	33%

Periodeafgrænsningsposter, aktiv

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivninger af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger vedrørende IT-udstyr. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Gældsposter

Realkreditlån er optaget i balancen til amortiseret kostpris på statusdagen. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Modtagne forudbetalinger

Kontingent for 2025, der er opkrævet pr. 30. november 2024, er periodiseret.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt foreningens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet præsenteres indirekte og opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i arbejdskapitalen, betalte finansielle poster og betalt skat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Note 2 Faglig virksomhed

Planter & Natur	2024	Regnskab
		2023
		- hele 1.000 kr -
Jordprøver	839.562	1.012
Markstyring og gødningsplaner	5.130.635	5.178
Avlerbreve	369.865	366
Forsøgsarbejde	897.658	609
Miljøgodkendelser af husdyrbrug	189.918	257
Honorararbejde	4.119.510	3.578
Kursusvirksomhed	147.177	233
Markkontrol af korn og frø	181.728	180
Afregning 3 kr. ha	196.478	197
Andre indtægter	78.665	111
Oplandskonsulent	943.597	727
Projektindtægter	179.658	238
I alt faglig virksomhed Planter & Natur	13.274.451	12.686

Økonomiudvalget	2024	Regnskab
		2023
		- hele 1.000 kr -
Moms, kontering, farmsekretær	6.303.638	6.170
Andet regnskabsarbejde	7.476.800	7.481
Honorararbejde	4.820.824	4.566
Landmandsløn	415.269	455
Ø90-kontingent	3.246.570	3.344
Grundgebyr	653.670	667
Andre indtægter	799.364	742
Juridisk afdeling	3.002.921	3.088
I alt faglig virksomhed økonomiudvalget	26.719.056	26.513

I alt faglig virksomhed	39.993.507	39.199
--------------------------------	-------------------	---------------

Note 3	Andre indtægter	Regnskab	
		2024	2023
			- hele 1.000 kr -
Møde- og kursusindtægter	57.665		62
Annonceindtægter	95.585		107
Andre indtægter	224.466		199
Provenu fra Vikarordningen	598.228		0
Eksterne huslejer	433.350		481
	1.409.294		849

Note 4	Driftsomkostninger	Regnskab	
		2024	2023
			- hele 1.000 kr -
Kontingent Landbrug & Fødevarer	2.037.982		1.868
Kontingent Landboudom, praktikudvalg mv.	17.280		11
Seges	2.630.014		2.283
Aftale Promenta A/S	2.451.622		2.437
Øvrige edb-omkostninger	254.551		206
Kontorartikler	101.467		95
Gebyrer	46.742		47
Porto	149.293		143
Fotokopier	154.626		175
Telefon og netopkobling	102.143		172
Møder, kurser og information	195.604		244
Medlemsblad	84.850		90
Annoncer, markedsføring	17.530		17
Faglitteratur og kontingenter	225.033		242
Repræsentation	9.870		14
Kantineomkostninger	420.943		379
Vedligehold inventar	23.418		9
Mindre nyanskaffelser	43.287		41
PC-programvedligehold	1.435.323		1.200
Motorcykel/Trailerdrift	41.904		32
Rådgiveransvarsforsikring	415.374		327
Advokat og revisor	125.210		133
Andre omkostninger	859.248		422
Samfundskontakt/Åbent Landbrug	76.533		44
Forsøgsomkostninger	248.631		119
Afregning af 3 kr. pr. ha	195.913		195
Analyseomkostninger	298.886		319
	12.663.277		11.264

Note 5	Personaleomkostninger	Regnskab	
		2024	2023
			- hele 1.000 kr -
Lønninger	21.887.708		21.890
Honorar, bestyrelse/udvalg	809.446		788
Samlet betaling og øvr. sociale bidrag, barsel mv.	241.017		240
Pensionsbidrag	3.305.929		3.338
ATP-bidrag	152.460		151
Kurser, uddannelse ansatte	327.894		431
Kurser, uddannelse folkevalgte	2.500		1
Kørselsgodtgørelse ansatte/Rejseudgifter	418.189		450
Kørselsgodtgørelse folkevalgte/Rejseudgifter	54.269		52
Øvrige personaleomkostninger	252.924		283
	27.452.336		27.624

Note 6	Ejendomsomkostninger	Regnskab	
		2024	2023
		- hele 1.000 kr -	
Lønomsomkostninger	1.221.642	1.142	
Ejendomsskat, vand	58.669	71	
Forsikringer	185.411	177	
Rengøring, renovation, arealvedligehold	217.008	204	
Varme	142.912	133	
El	190.898	223	
Bygningsvedligeholdelse	373.147	360	
Renter faste lån	983.609	973	
	3.373.296	3.283	

Note 7	Tab på debitorer	Regnskab	
		2024	2023
		- hele 1.000 kr -	
Hensat til tab primo	150.599	207	
Hensat til tab ultimo	147.313	151	
Ændring i hensættelse til tab	-3.286	-56	
Indgået tidligere afskrevet fordring	-2.482	-5	
Endeligt afskrevet i året	14.780	59	
Tab på debitorer	9.012	-2	

Note 8	Finansielle indtægter	Regnskab	
		2024	2023
		- hele 1.000 kr -	
Renteindtægter debitorer	88.056	90	
Rente af mellemregning med tilknyttet virksomhed	2.844	43	
	90.900	133	

Note 9	Immaterielle anlægsaktiver	IT-udviklings-	Licenser og	I alt
		projekter	software	
Anskaffelsessum 1. januar 2024		1.348.888	2.575.274	3.924.162
Tilgang i året		0	0	0
Anskaffelsessum 31. december 2024		1.348.888	2.575.274	3.924.162
Afskrivninger 1. januar 2024		-907.125	-1.341.936	-2.249.061
Årets afskrivninger		-69.736	-273.139	-342.875
Afskrivninger 31. december 2024		-976.861	-1.615.075	-2.591.936
Bogført værdi 31. december 2024		372.027	960.199	1.332.226
Afskrives over		7-10 år	7-10 år	

IT-udviklingsprojekter

IT-udviklingsprojekter omfatter færdigudviklede IT-systemer og løbende udvikling heraf. Optimering af foreningens IT-system er afgørende for foreningens drift.

Note 10 Materielle anlægsaktiver

	Grunde & bygninger	Inventar & EDB	I alt
Anskaffelsessum 1. januar 2024	36.489.771	2.321.009	38.810.780
Tilgang i året	143.509	244.092	387.601
Afgang i året	0	0	0
Anskaffelsessum 31. december 2024	<u>36.633.280</u>	<u>2.565.101</u>	<u>39.198.381</u>
Afskrivninger 1. januar 2024	-5.701.101	-1.448.080	-7.149.181
Årets afskrivninger	-456.991	-342.592	-799.583
Afskrivninger 31. december 2024	<u>-6.158.092</u>	<u>-1.790.672</u>	<u>-7.948.764</u>
Bogført værdi 31. december 2024	<u>30.475.188</u>	<u>774.429</u>	<u>31.249.617</u>
Afskrives over	<u>40 år</u>	<u>5-10 år</u>	

Den offentlige ejendomsvurdering 2024 for foreningens ejendomme:

Dyrskuepladsen i Hornslet	57.100
Ejendommen i Følle	4.750.000
	<u>4.807.100</u>

Note 11 Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandele i fællesudvalg	Kapitalandele i dattervirk- somheder	I alt
Kostpris pr. 1. januar 2024	954.683	1.260.000	2.214.683
Kostpris pr. 31. december 2024	<u>954.683</u>	<u>1.260.000</u>	<u>2.214.683</u>
Værdireguleringer 1. januar 2024	82.909	4.557.029	4.639.938
Årets resultatandel	-117.102	409.569	292.467
Modtaget udbytte	-337.896	0	-337.896
Værdireguleringer 31. december 2024	<u>-372.089</u>	<u>4.966.598</u>	<u>4.594.509</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>582.594</u>	<u>6.226.598</u>	<u>6.809.192</u>

	Lån til Promenta A/S	I alt
Kostpris pr. 1. januar 2024	1.000.000	1.000.000
Kostpris pr. 31. december 2024	<u>1.000.000</u>	<u>1.000.000</u>
Værdireguleringer 1. januar 2024	0	0
Afdraget i året	-1.000.000	-1.000.000
Værdireguleringer 31. december 2024	<u>-1.000.000</u>	<u>-1.000.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>0</u>	<u>0</u>

Kapitalandele i dattervirksomhed omfatter:

	Hjemsted	Ejer- andel %	Selskabs- kapital	Resultat	Egen- kapital	Bogført værdi
Promenta A/S	Syddjurs	100	500.000	317.349	4.585.622	4.585.622
Dansk Landbrugs- formidling A/S	Syddjurs	100	500.000	92.220	1.640.975	1.640.975
				<u>409.569</u>	<u>6.226.597</u>	<u>6.226.597</u>

Kapitalandele i fællesudvalg omfatter:

	Hjemsted	Ejer- andel %	Resultat	Egen- kapital	Bogført værdi
Byggeri & Teknik A/S	Herning	11	-1.052.766	6.045.321	582.594
			<u>-1.052.766</u>	<u>6.045.321</u>	<u>582.594</u>

Note 12**Egenkapital**

	2024	Regnskab 2023
Egenkapital primo	12.611.498	12.130
Årets resultat	626.725	481
	<u>13.238.223</u>	<u>12.611</u>

Fordeling af egenkapital:

	2024	Regnskab 2023
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi	4.594.499	4.640
Reserve for udviklingsomkostninger	290.183	344
Øvrig egenkapital	8.353.541	7.627
Egenkapital 31. december	<u>13.238.223</u>	<u>12.611</u>

Note 13**Langfristede gældsforpligtelser**

	Gæld i alt 31.12.24	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Prioritetsgæld	17.769.195	255.240	17.513.955	15.714.674
Feriepenge til indfrysning	2.252.936	188.356	2.064.580	1.659.323
	<u>20.022.131</u>	<u>443.596</u>	<u>19.578.535</u>	<u>17.373.997</u>

Note 14**Anden gæld**

	2024	Regnskab 2023
Anden gæld	213.137	838
ATP	82.269	40
Moms	2.937.459	2.976
	<u>3.232.865</u>	<u>3.854</u>

Note 15**Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Eventualforpligtelser**

Foreningen har afgivet indeståelseserklæring over for DE's garantifond på 500 t.kr. for dattervirksomheden Dansk Landbrugsformidling A/S.

Andre økonomiske forpligtelser

Foreningen har på balancetidspunktet indgået operationelle leasingkontrakter på it-udstyr på i alt 28 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 13 måneder.

Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 18.039 t.kr., er afgivet pant i grund og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 30.475 t.kr.

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt 9.000 t.kr., der giver pant i grunde og bygninger til sikkerhed for bankgæld. Derudover har foreningen udstedt fordringspant på 6.000 t.kr. til sikkerhed i varer og tjenesteydelser.

Note 16**Medarbejderforhold**

	2024	2023 - hele 1.000 kr -
Gager og lønninger	23.752.789	23.665
Pensioner	3.457.322	3.478
Andre omkostninger til social sikring	407.040	403
Øvrige personaleomkostninger	1.056.827	1.219
	28.673.978	28.765

Personaleomkostninger indregnes således i regnskabet:

Personaleomkostninger	27.452.336	27.623
Ejendomsomkostninger	1.221.642	1.142
	28.673.978	28.765

Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	47	48
---	----	----

Note 17**Reguleringer pengestrøm**

	2024	2023 - hele 1.000 kr -
Afskrivninger og nedskrivninger	1.142.458	1.211
Resultat af dattervirksomheder	-409.569	-481
Resultatandel Byggeri & Teknik A/S	117.102	-64
Modtaget likvidationsprovenue	-598.223	
Finansielle indtægter	-90.900	-133
Finansielle omkostninger	410.891	1.599
	571.759	2.132

Note 18**Ændring i driftskapital**

	2024	2023
		- hele 1.000 kr -
Ændring i tilgodehavender	851.835	807
Ændring i leverandørgæld mv.	-973.853	-2.045
	-122.018	-1.238

Resultatopgørelse for Planter & Natur

	Regnskab		Urevideret
	2023	2024	budget
	- hele 1.000 kr -	- hele 1.000 kr -	- hele 1.000 kr -
Sektorkontingent	912	904	875
Andel af grundkontingent	325	325	325
Note 2 Seges 3 kr./ha	197	196	190
Note 2 Faglig virksomhed	12.488	13.078	13.524
Indtægter i alt	13.922	14.503	14.914
Driftsomkostninger			
Seges, edb-licenser	504	471	510
Kontorholdsomkostninger	25	18	22
Faglitteratur og kontingenter	49	41	49
Information, annoncer, kurser	35	40	95
Motorcykel/Trailerdrift	32	39	30
Rådgiveransvarsforsikring	116	140	185
Mobil og internet	20	11	54
Forsøgsomkostninger	118	249	190
Analyseomkostninger	319	299	290
Andre omkostninger	142	281	210
Småanskaffelser	15	9	12
Seges 3 kr./ha	195	196	140
Andel af fælles omkostninger primær forening	4.417	4.755	4.816
Driftsomkostninger i alt	5.987	6.549	6.603
Personaleomkostninger			
Lønninger og pensionsbidrag	6.726	6.640	6.881
ATP-bidrag	51	53	53
Kurser, uddannelse mv.	47	60	65
Aflønning af folkevalgte	174	179	155
Kørsels- og rejsegodtgørelse ansatte	253	266	248
Øvrige personaleomkostninger	58	11	12
Personaleomkostninger i alt	7.309	7.209	7.414
Omkostninger i alt	13.296	13.758	14.017
Resultat før afskrivninger	626	745	897

Resultatopgørelse for Økonomiudvalget

	Regnskab 2023 <small>- hele 1.000 kr -</small>	2024 <small>- hele 1.000 kr -</small>	Urevideret budget 2025 <small>- hele 1.000 kr -</small>
Indtægter			
Note 2 Faglig virksomhed i alt	26.515	26.719	27.633
Indtægter i alt	26.515	26.719	27.633
Driftsomkostninger			
Seges	1.618	1.906	2.100
Edb-omkostninger	180	184	210
Kontorholdsomkostninger	7	10	10
Mindre nyanskaffelser	13	17	20
Møder, information og kurser	41	11	30
Faglitteratur, kontingenter	170	160	175
Rådgiveransvarsforsikring	207	270	315
Mobiltelefoner og internet	61	46	65
Andre omkostninger	502	674	505
Andel af fællesomkostninger primær forening	7.737	7.857	8.106
Driftsomkostninger i alt	10.536	11.135	11.536
Personaleomkostninger			
Lønninger	14.183	13.902	14.024
ATP-bidrag	90	89	85
Kurser, uddannelse mv.	381	258	250
Aflønning af folkevalgte	109	112	120
Kørsels- og rejsegodtgørelse ansatte	188	141	150
Øvrige personaleomkostninger	18	21	20
Personaleomkostninger i alt	14.969	14.523	14.649
Omkostninger i alt	25.505	25.658	26.185
Resultat før afskrivninger	1.010	1.061	1.448

Promenta A/S

Resultatopgørelse 1. januar til 31. december 2024

	2024	Regnskab 2023 - hele 1.000 kr -
Bruttofortjeneste	3.132.874	3.501
Personaleomkostninger	-2.147.977	-2.043
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	<u>-537.355</u>	<u>-1.023</u>
Resultat før finansielle poster	447.542	435
Finansielle omkostninger	<u>-33.637</u>	<u>-83</u>
Resultat før skat	413.905	352
Skat af ordinært resultat	<u>-96.556</u>	<u>-84</u>
Årets resultat	<u><u>317.349</u></u>	<u><u>268</u></u>

Promenta A/S

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver		Regnskab
Anlægsaktiver		2023
Immaterielle anlægsaktiver	2024	- hele 1.000 kr -
Færdiggjorte udviklingsprojekter	837.452	1.347
	<u>837.452</u>	<u>1.347</u>
Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.236	39
	<u>11.236</u>	<u>39</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>848.688</u>	<u>1.386</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.375	624
Igangværende arbejder for fremmed regning	3.809.580	4.784
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	233.746	0
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	17.761	64
Andre tilgodehavender	1.725	2
	<u>4.065.187</u>	<u>5.474</u>
Likvide beholdninger	<u>1.326.403</u>	<u>48</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.391.590</u>	<u>5.522</u>
Aktiver i alt	<u>6.240.278</u>	<u>6.908</u>

Promenta A/S

Balance pr. 31. december 2024

		Regnskab
		2023
	2024	- hele 1.000 kr -
Passiver		
Egenkapital		
Selskabskapital	500.000	500
Reserve for udviklingsomkostninger	653.212	1.051
Overført resultat	2.832.400	2.717
Foreslået udbytte for regnskabsåret	600.000	0
Egenkapital i alt	4.585.612	4.268
Hensatte forpligtelser		
Udskudt skat	521.178	536
Hensatte forpligtelser i alt	521.178	536
Gældsforpligtelser		
Langfristede gældsforpligtelser		
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	700
Anden gæld	118.744	115
	<u>118.744</u>	<u>815</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	300
Leverandører af varer og tjenesteydelser	68.499	73
Gæld til tilknyttede virksomheder	22.258	98
Skyldig selskabsskat	90.920	242
Anden gæld	833.067	576
	<u>1.014.744</u>	<u>1.289</u>
Gældsforpligtelser i alt	1.133.488	2.104
Passiver i alt	6.240.278	6.908

Dansk Landbrugsformidling A/S

Resultatopgørelse 1. januar til 31. december 2024

	Regnskab	
	2024	2023
		- hele 1.000 kr -
Bruttofortjeneste	99.242	269
Finansielle indtægter	18.989	4
Resultat før skat	118.231	273
Skat af årets resultat	-26.011	-60
Årets resultat	92.220	213

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.320	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	75.000	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	22.258	85
	110.578	85

Likvide beholdninger

	1.680.234	2.112
--	-----------	-------

Omsætningsaktiver i alt

Aktiver i alt

Passiver

Egenkapital

Selskabskapital	500.000	500
Overførte resultater	540.975	1.049
Foreslået udbytte for regnskabsåret	600.000	0
Egenkapital i alt	1.640.975	1.549

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat	8.250	0
Hensatte forpligtelser i alt	8.250	0

Kortfristede gældsforpligtelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.500	16
Gæld til tilknyttede virksomheder	57.650	469
Skyldig selskabsskat	17.761	64
Anden gæld	51.676	99
Gældsforpligtelser i alt	141.587	648

Passiver i alt